

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE ZADÁVANÉ DLE ZÁKONA Č. 137/2006 SB., O VEŘEJNÝCH ZAKÁZKÁCH, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ (DÁLE JEN „ZVZ“)

1. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Název veřejné zakázky: **Rozšíření administrativních prostor II.**

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Obchodní firma nebo název / obchodní firma nebo jméno a příjmení:	Centrum výzkumu globální změny AV ČR, v. v. i.
Sídlo / místo podnikání / místo trvalého pobytu (příp. doručovací adresa):	Bělidla 986/4a, 603 00 Brno
IČ:	67179843
Osoba oprávněná jednat jménem či za zadavatele:	prof. RNDr. Ing. Michal V. Marek, DrSc., Dr. h. c.

3. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE OSOBY ZASTUPUJÍCÍ ZADAVATELE DLE § 151 ZVZ

Obchodní firma nebo název / obchodní firma nebo jméno a příjmení:	Intenko s.r.o.
Sídlo / místo podnikání / místo trvalého pobytu (příp. doručovací adresa):	Plzeňská 183/181, 150 00 Praha 5
IČ:	01920987
Kontaktní osoba:	Mgr. Petr Sulženko
Telefon, e-mail:	+420 602 318 173 sulzenko@intenko.cz

4. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Druh veřejné zakázky: podlimitní veřejná zakázka zadávaná v otevřeném řízení dle § 27 ZVZ na stavební práce

Název	CPV
Výstavba administrativních budov	45213150-9

5. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky stanovená v souladu s ust. § 13 ZVZ:
12.500.000,- Kč bez DPH.

6. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem plnění je zhotovení stavby (Rozšíření administrativních prostor) a související práce a dodávky.

Stavbou je míněna přístavba administrativních prostor vč. technických a technologických zařízení (vytápění; zařízení pro vzduchotechniku a chlazení; zdravotně technické instalace; silnoproudá

zařízení, bleskosvod; ústředny a slaboproudé rozvody). Stavbou je rovněž přeložka vodovodu, přeložka zemního plynu, přeložka horkovodní přípojky a objekt dešťové kanalizace.

Předmět plnění je blíže vymezen projektovou dokumentací a výkazem výměr, které tvoří přílohu č. 3 této Zadávací dokumentace.

7. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Doba plnění je vymezena v čl. II vzoru Smlouvy, který tvoří přílohu č. 1 této Zadávací dokumentace.

Předání a převzetí prostoru staveniště : 16.3.2015
Předání stavby : viz smlouva (do 16.11.2015)

Místo plnění je vymezeno v projektové dokumentaci, která tvoří přílohu č. 3 této Zadávací dokumentace.

8. TECHNICKÉ PODMÍNKY DLE § 45 ZVZ, JE-LI TO ODŮVODNĚNO PŘEDMĚTEM VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Technické podmínky jsou vymezeny projektovou dokumentací a výkazem výměr, které tvoří přílohu č. 3 této Zadávací dokumentace.

9. OBCHODNÍ PODMÍNKY, VČETNĚ PLATEBNÍCH PODMÍNEK, PŘÍPADNĚ TÉŽ OBJEKTIVNÍCH PODMÍNEK, ZA NICHŽ JE MOŽNO PŘEKROČIT VÝŠI NABÍDKOVÉ CENY

Závazné obchodní podmínky vč. platebních podmínek a objektivních podmínek, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny, jsou uvedeny ve vzoru Smlouvy, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.

9.1 DALŠÍ OBCHODNÍ PODMÍNKY ZADAVATELE

Požadavek zadavatele na pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě

Požadavek zadavatele na pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě je uveden ve vzoru Smlouvy.

10. POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

11. SUBDODAVATELSKÝ SYSTÉM, OMEZENÍ SUBDODAVATELSKÉHO SYSTÉMU

11.1. Subdodavatelský systém

Uchazeči jsou povinni v čl. V. odst. 8.2. smlouvy uvést subdodavatele, pomocí kterých prokazují v zadávacím řízení kvalifikaci, a uchazeč je tedy oprávněn s nimi disponovat v rámci plnění předmětu veřejné zakázky alespoň v rozsahu, v němž daná osoba prokazovala kvalifikaci.

11.2. Omezení subdodavatelského systému

Zadavatel si vyhrazuje, že určitá věcně vymezená část veřejné zakázky nesmí být plněna

subdodavatelem. Určitou věcně vymezenou částí veřejné zakázky je koordinace prací a dodávek, která je náplní činnosti stavbyvedoucího/zástupce stavbyvedoucího.

Pozn.: U plnění, které je vyřato z možnosti plnit subdodavately (tj. část plnění, pro kterou uchazeči v žádné její části nevyužijí subdodavatele), je dodavatel povinen prokázat kvalifikaci stanovenou zadavatelem vzhledem k rozsahu charakteru a složitosti předmětu plnění samostatně nebo společně s jinými dodavateli a není zde dána možnost prokázat tuto část kvalifikace, která se vztahuje k této části plnění veřejné zakázky, subdodavately.

12. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu celou částkou za celý předmět plnění veřejné zakázky v souladu se zadávacími podmínkami.

Další požadavky:

- Nabídková cena bude uvedena v CZK bez DPH v čl. III odst. 1 smlouvy.
- Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady uchazeče spojené s plněním předmětu veřejné zakázky.
- Uchazeč stanoví nabídkovou cenu bez DPH v čl. III odst. 1 smlouvy za celé plnění veřejné zakázky.
- Uchazeč stanoví celkovou nabídkovou cenu bez DPH v čl. III odst. 1 smlouvy na základě ocenění výkazu výměr, vč. ocenění ostatních nákladů a vedlejších rozpočtových nákladů a příp. dalších položek dle přílohy č. 3 této Zadávací dokumentace (dále též jen „rozpočet“). Výše slevy bude doplněna po provedené elektronické aukci dle § 96 a 97 ZVZ, tzn. uchazeči nebudou uvádět výši slevy v předložené nabídce.
- Uchazeč je povinen ocenit veškeré položky uvedené v rozpočtu, neocenění jakékoliv položky stejně tak zařazení či „rozpuštění“ určitého druhu práce pod jinou než k tomu určenou položku oceněného rozpočtu bude mít za následek vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.
- Skladba oceněného rozpočtu bude přesně odpovídat skladbě rozpočtu, který je přílohou této zadávací dokumentace. Uchazeč není oprávněn vytvářet v rozpočtu nové položky, měnit počet měrných jednotek atp.
- Při zpracovávání jednotkových nabídkových cen jsou uchazeči povinni zohlednit skutečnosti plynoucí z elektronické aukce, která bude následovat po předběžném hodnocení nabídek a bude provedena dle pravidel uvedených v bodě 14.3. zadávací dokumentace. Zejména zadavatel upozorňuje, že posouzení, zda nabídka neobsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu, bude provedeno jak ve fázi posouzení nabídek, tak i následně po ukončení elektronické aukce.
- Pro případ, že zadávací dokumentace obsahuje excelovské soubory (ve formátu *.xls), zadavatel uvádí, že jakékoliv funkce (výpočtové vzorce) nastavené v daných souborech nejsou považovány za zadávací podmínky veřejné zakázky, tzn. že uchazeči nejsou oprávněni zpracovat své nabídky dle těchto funkcí – výpočtových vzorců, jsou-li v excelovských souborech nastaveny.

13. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

Podrobná specifikace požadavků zadavatele na kvalifikaci je uvedena v Kvalifikační dokumentaci, která tvoří přílohu č. 2 této Zadávací dokumentace. Kvalifikační dokumentace upravuje podrobným způsobem vymezení a způsob prokázání kvalifikačních předpokladů.

14. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

14.1 Základním kritériem hodnocení je nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH.

V rámci hodnocení nabídek dle § 79 ZVZ budou použity informace a údaje (které jsou předmětem hodnocení), uvedené v návrhu smlouvy uchazeče, které budou součástí nabídky uchazeče.

Cenové podmínky ze strany uchazečů budou v rámci této veřejné zakázky podány ve dvou kolech. V prvním kole budou cenové podmínky včetně příslušných dokumentů dodány v souladu s bodem 12 a 16 této zadávací dokumentace ve lhůtě dle bodu 19 této zadávací dokumentace. V rámci tohoto kola proběhne tzv. předběžné hodnocení nabídek dle bodu 14.2. této zadávací dokumentace. V druhém kole budou podány již jen cenové podmínky a to formou elektronické aukce (dále jen též i „e-aukce“) dle bodu 14.3 této zadávací dokumentace.

14.2 Předběžné hodnocení nabídek

Předmětem předběžného hodnocení v rámci základního hodnotícího kritéria bude nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH.

Po předběžném hodnocení zadavatel vyzve všechny uchazeče, aby podali nové hodnoty do elektronické aukce. Výzva bude zaslána elektronicky prostředky nejpozději 2 pracovní dny před uskutečněním e-aukce všem uchazečům, kteří nebyli vyloučeni v rámci posouzení a předběžného hodnocení nabídek.

Výzva zadavatele bude obsahovat veškeré informace nezbytné pro individuální připojení k elektronickým nástrojům, použitým pro provedení elektronické aukce, zejména datum a čas zahájení elektronické aukce.

14.3 Hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek proběhne v souladu s § 96 a § 97 ZVZ formou e-aukce.

Výchozím stavem e-aukce budou výsledky z předběžného hodnocení.

Bližší podmínky a pravidla pro průběh hodnocení formou elektronické aukce stanovil zadavatel v souladu s § 96 ZVZ ve Všeobecných obchodních podmínkách elektronické aukce, které tvoří přílohu č. 4 této Zadávací dokumentace. Přílohu č. 4 (Všeobecné obchodní podmínky elektronické aukce) této zadávací dokumentace předloží uchazeč doplněnou o požadované údaje a podepsanou osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče součástí nabídky. Příloha č. 4 (Všeobecné obchodní podmínky elektronické aukce) této zadávací dokumentace se nestává přílohou smlouvy.

V elektronické aukci bude hodnocena pouze celková nabídková cena, reprezentovaná jedinou položkou, kdy z celkové nabídkové ceny vzešlé z elektronické aukce bude vypočtena výše slevy ve smyslu čl. III odst. 1 Smlouvy a to jako rozdíl 100% a podílu celkové nabídkové ceny po skončení elektronické aukce a výchozí celkové nabídkové ceny (tedy celkové ceny před zahájením elektronické aukce) v %.

Sleva určená způsobem uvedeným v odstavci výše se bude vztahovat na každou jednotlivou položku Rozpočtu. Uchazeči jsou povinni při přípravě nabídky a kalkulaci jednotlivých položek Rozpočtu tuto skutečnost zohlednit. V souvislosti s tím zadavatel upozorňuje, že posouzení, zda nabídka neobsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu, bude provedeno jak ve fázi posouzení nabídek, tak i následně po ukončení elektronické aukce.

15. POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY

K zajištění splnění povinností uchazeče vyplývajících z jeho účasti v zadávacím řízení je požadována **jistota ve výši 500.000,- Kč.**

Forma poskytnutí jistoty musí být v souladu s ustanovením § 67 ZVZ.

Údaje potřebné pro poskytnutí peněžní jistoty:

Číslo účtu zadavatele: 6095737036

Kód banky: 5500

Název banky: Reiffeisen bank a.s.

Uchazeč musí k platbě jistoty uvést následující platební symboly:

Variabilní symbol: IČ uchazeče, příp. nebo datum narození uchazeče

Specifický symbol: evidenční číslo veřejné zakázky dle oznámení o zakázce

Dokladem o poskytnutí peněžní jistoty se rozumí kopie výpisu z účtu uchazeče, na kterém je uvedena celková částka odpovídající výši požadované jistoty prokazatelně odečtena ve prospěch účtu zadavatele nebo originál potvrzení banky, že příslušný převod uskutečnila nebo originál potvrzení banky, že přijala příslušný převodní příkaz, že uskuteční převod v příslušném termínu a že převodní příkaz je neodvolatelný (tímto potvrzením není pouhé orazítkování převodního bankovního příkazu razítkem banky), případně kopie hotovostní pokladní stvrzenky o složení finančních prostředků v hotovosti na pokladně některé z poboček stanoveného peněžního ústavu, pokud uchazeč poskytne jistotu složením peněžní částky na účet zadavatele v hotovosti.

Zadavatel žádá (jedná se o požadavek doporučujícího charakteru, jehož nesplnění nebude mít za následek vyloučení ze zadávacího řízení), aby uchazeči, poskytující-li zadavateli peněžní jistotu, doložili ve své nabídce prohlášení uchazeče podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, ve kterém uchazeč uvede platební symboly pro vrácení peněžní jistoty v následujícím členění: číslo účtu, kód banky, název banky, adresa pobočky, variabilní symbol. Tyto údaje pak budou bez dalšího považovány za údaje závazné pro vrácení peněžní jistoty.

V případě jistoty poskytnuté formou bankovní záruky nebo pojištění záruky je uchazeč povinen postupovat dle § 67 odst. 5 a 6 ZVZ. Zadavatel žádá (jedná se o požadavek doporučujícího charakteru, jehož nesplnění nebude mít za následek vyloučení ze zadávacího řízení), aby byly tyto záruční listiny vloženy v nabídce vyjmatelným způsobem a dále aby byla předložena jejich kopie, přičemž kopie bude spjatá s nabídkou. V opačném případě nebude zadavatel oprávněn záruční listinu uchazeči vrátit.

16. PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

16.1 Listinná nabídka bude předložena v jednom originále a v jedné prosté kopii a dále rovněž v elektronické formě na vhodném médiu (CD) včetně výkazu výměr ve formátu xls. Nabídka bude v českém, popř. slovenském jazyce.

Požadavek na doložení kopie nabídky a nabídky v elektronické formě je pouze doporučujícího charakteru; jeho nesplnění nebude považováno za důvod k vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

16.2 Nabídka nebude obsahovat prepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

- 16.3 Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou a listinná nabídka bude zajištěna proti neoprávněné manipulaci. Jedná se o požadavek doporučujícího charakteru.
- 16.4 Uchazeč předloží v nabídce doklady specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování nabídky a použije **pořadí dokumentů** specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování nabídky (požadavek na pořadí dokumentů je pouhým doporučením zadavatele, tzn. že nedodržení stanoveného pořadí dokumentů nebude důvodem k vyloučení):
- 16.4.1 **Obsah nabídky.** Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol). Jedná se o požadavek doporučujícího charakteru.
- 16.4.2 **Podepsaný návrh Smlouvy.**
- Součástí zadávacích podmínek je vzor Smlouvy. Uchazeč pouze doplní požadované chybějící údaje vč. požadovaných příloh a takto upravený text podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče učiní součástí nabídky jako návrh Smlouvy. Smlouva musí po obsahové stránce odpovídat obsahu nabídky uchazeče. Součástí nabídky musí být dokument/y, z něhož bude zřejmé, že osoba, která smlouvu podepsala, je osobou oprávněnou jménem či za uchazeče jednat (výpis z obchodního rejstříku, plná moc, atp.).
- 16.4.3 **Doklady a dokumenty k prokázání splnění kvalifikace.** Kvalifikační dokumentace upravuje podrobným způsobem vymezení a způsob prokázání kvalifikačních předpokladů. Prokázání splnění kvalifikace podle požadavků zadavatele stanovených v souladu se ZVZ je předpokladem uzavření Smlouvy. Kvalifikační dokumentace je samostatnou částí zadávacích podmínek.
- 16.4.4 **Doklady požadované v souladu s § 68 odst. 3 ZVZ:**
- Seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele;
 - má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele;
 - prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.
- 16.4.5 **Všeobecné obchodní podmínky elektronické aukce**
- 16.4.6 **Ostatní doklady a dokumenty požadované zadavatelem.**

17. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM

Uchazeč je oprávněn požadovat dodatečné informace k zadávacím podmínkám v souladu s ustanovením § 49 ZVZ.

Žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám je možno doručit písemně (e-mail, pošta) nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek, kontaktní osoba: Mgr. Petr Sulženko, telefon: +420 602 318 173, email: sulzenko@intenko.cz.

Zadavatel stanovuje, že pro právní jistotu zadávacího řízení musí být veškerá komunikace se zadavatelem realizována pouze písemnou (e-mail, pošta, fax) formou. Jakýkoliv jiný způsob, např. osobní jednání, telefonicky, je vyloučen.

Dodatečné informace k zadávacím podmínkám včetně přesného znění požadavku budou odeslány nejpozději do 4 pracovních dnů ode dne doručení požadavku dodavatele dle § 49 odst. 1 ZVZ.

Dodatečné informace k zadávacím podmínkám včetně přesného znění požadavku budou uveřejněny stejným způsobem, jakým je uveřejněna textová část zadávací dokumentace

18. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky se uskuteční dne 13.11.2014 v 10 hodin. Sraz účastníků místa plnění je na adrese Bělidla 986/4a, 603 00 Brno u vchodu v uvedné ulici.

19. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Zadavatel nepožaduje podání nabídek pouze v elektronické podobě.

Lhůta pro podání nabídek:

Datum: 3.12. 2014

Hodina: 11:00

Adresa pro podání nabídek v listinné podobě:

Bělidla 986/4a, 603 00 Brno na sekretariátu ředitele (místnost 212) nebo u Davida Schücha nebo u Mgr. Michala Minaříka (místnost 218)

Adresa pro podání nabídek v elektronické podobě:

<https://zakazky.czechglobe.cz/vz00000150>

Uchazeč podá nabídku v souladu s § 69 ZVZ. Nabídku může uchazeč doručit po celou dobu lhůty pro podání nabídek, v případě listinné nabídky vždy v pracovních dnech v 8:00 až 14:30 hodin. Listinná nabídka musí být v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky „**Rozšíření administrativních prostor II**“, na které musí být uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení podle § 71 odst. 6 nebo 7 ZVZ, napsím „NABÍDKA – NEOTEVÍRAT“ a adresou uchazeče.

Za čas podání nabídky odpovídá uchazeč. Zadavatel neuznává zdržení zaviněné poštou, kurýrní službou či jiným přepravcem nabídky. Za čas podání nabídky se přitom považuje čas uvedený na dokladu o předání nabídky.

Všechny doručené a přijaté nabídky budou opatřeny pořadovým číslem, datem a hodinou přijetí a budou zapsány do seznamu doručených a přijatých nabídek. Nabídky, které budou doručeny po skončení lhůty pro podání nabídek, nebudou v souladu s § 71 odst. 6 ZVZ otevírány.

Pravidla pro podání nabídky v elektronické podobě:

- a) Velikost žádného ze souborů nabídky nesmí přesáhnout 16 MB.
- b) Dokumenty, které mají být podepsány osobou oprávněnou jednat za dodavatele či jménem dodavatele (zejména návrh smlouvy a čestná prohlášení), musejí být podepsány zaručeným elektronickým podpisem.
- c) Soubory nabídky musejí být podány v obecně rozšířených formátech (*.pdf; *.jpg, *.png, *.rtf formáty Microsoft Office (Word, Excel) nebo Open Office).

Soubory nabídky, které reprezentují části nabídky, které mají být podepsány osobou oprávněnou jednat za dodavatele či jménem dodavatele (tj. zejména návrh smlouvy a čestná prohlášení), musejí být opatřeny zaručeným elektronickým podpisem oprávněné osoby.

Pro funkčnost nástroje je nezbytné používat prohlížeč s podporou JavaScriptu, mít povolen JavaScript a mít povoleno ukládání souborů Cookies. Pro práci s elektronickým podpisem, který je používán při posílání zpráv a elektronických nabídek, je potřeba mít v prohlížeči nainstalovány a povoleny Sun (Oracle) Javu verze minimálně 1.5. Bližší informace pro použití elektronického nástroje jsou dostupné na profilu zadavatele, pod URL <https://zakazky.czechglobe.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>.

20. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Zadavatel zvolil jako prostředek pro hodnocení nabídek elektronickou aukci. Otevírání obálek s nabídkami bude v souladu s § 71 odst. 7 ZVZ neveřejné.

21. DÉLKA ZADÁVACÍ LHŮTY

Zadavatel stanovuje délku zadávací lhůty na 6 měsíců.

22. INFORMACE K OPAKOVANÉMU VYHLÁŠENÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

V souladu s § 71 odst. 6 písm. c) ZVZ zadavatel sděluje následující informace:

1. Zadavatel zrušil předchozí zadávací řízení s názvem podle § 84 odst. 1 písm. e) ZVZ.
2. Identifikace předchozího zadávacího řízení:
název zakázky: „Rozšíření administrativních prostor“
evidenční číslo zakázky: 493061
URL odkaz: https://zakazky.czechglobe.cz/contract_display_121.html
3. Změny zadávacích podmínek:
Předání a převzetí prostoru staveniště : 16.3.2015
Předání stavby : viz smlouva (do 16.11.2015)
Termín pro předání staveniště po zhotovení stavby byl prodloužen na 30 dnů od předání stavby.

Lhůta pro podání nabídek byla změněna na 13.11.2014, 10:00 hodin.
Termín prohlídky místa plnění byl změněn na 3.12. 2014, 11:00 hodin.
4. Změny v kvalifikační dokumentaci:
Zadavatel částečně upravil svůj požadavek dle ust. § 54 písm. d) ZVZ a to v následujícím rozsahu:
 - **autorizace v oboru pozemní stavby** (na úrovni autorizovaný inženýr) dle zákona č. 360/1992 Sb. o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě.

- **autorizace v oboru technika prostředí staveb, specializace zdravotní technika**, (na úrovni autorizovaný technik), nebo **autorizace v oboru technika prostředí staveb, specializace technická zařízení** (na úrovni autorizovaný inženýr), dle zákona č. 360/1992 Sb. o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě.
- **autorizace v oboru technika prostředí staveb, specializace vytápění, vzduchotechnika**, (na úrovni autorizovaný technik), nebo **autorizace v oboru technika prostředí staveb, specializace technická zařízení** (na úrovni autorizovaný inženýr), dle zákona č. 360/1992 Sb. o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě.
- **autorizace v oboru technika prostředí staveb, specializace elektrotechnická zařízení** (na úrovni autorizovaný technik), nebo **autorizace v oboru technika prostředí staveb, specializace elektrotechnická zařízení** (na úrovni autorizovaný inženýr), dle zákona č. 360/1992 Sb. o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě.

23. DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE - PŘÍLOHY

- Příloha č. 1 – Smlouva - vzor
- Příloha č. 2 – Kvalifikační dokumentace
- Příloha č. 3 – Projektová dokumentace včetně výkazu výměr
- Příloha č. 4 – Všeobecné obchodní podmínky elektronické aukce

V Brně dne: 4.11.2014

.....
 prof. RNDr. Ing. Michal V. Marek, DrSc., Dr. h. c.